

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia:

„Termomodernizacja budynku warsztatów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przy Zakładzie Aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie wraz z montażem ogniw fotowoltaicznych i modernizacją oświetlenia”

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu
„Modernizacja energetyczna budynku warsztatów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przy Zakładzie Aktywności Zawodowej w Nowej Sarzynie”
– nr **RPPK.03.02.00-18-033/16**,

Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
oś priorytetowa III Czysta energia, działanie: 3.2 Modernizacja energetyczna budynków –
wielorodzinne budynki mieszkalne

Załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego:

- 1) Załącznik nr 1: Formularz oferty.
- 2) Załącznik nr 2: Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
- 3) Załącznik nr 3: Wykaz osób.
- 4) Załącznik nr 4: Harmonogram rzeczowo-finansowy.
- 5) Załącznik nr 5: Wzór umowy.
- 6) Załącznik nr 6: Dokumentacja projektowa, Przedmiary robót
- 7)

1. Informacje ogólne

1.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z **zasadą konkurencyjności** określoną w Wytocznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych, stanowiących załącznik nr 1 do uchwały nr 281/5609/17 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 7 marca 2017 r.

1.2 Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2164 oraz 2016 r. poz. 831 i 996 z późn. zm.).

1.3 Rodzaj zamówienia – roboty budowlane.

1.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.6 Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w pkt 5 lit. h Wytycznych.

1.7 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

1.8 Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

1.9 Zamawiający nie przewiduje zaliczek.

1.10 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.11 Okres związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Nazwa, adres, adres poczty elektronicznej, strony internetowej Zamawiającego

Stowarzyszenie DOBRY DOM, Wola Zarczycka 129A, 37-311 Wola Zarczycka

Regon 276803564,

NIP 6351622813,

Telefon 17 2401042

Adres strony internetowej www.dobrydom.org

Adres poczty elektronicznej: biuro@dobrydom.org

3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z **zasadą konkurencyjności** określoną w Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych, stanowiących załącznik nr 1 do uchwały nr 281/5609/17 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 7 marca 2017 r.

3.2 Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez zamieszczenie:

- od dnia – **07.02.2018 r.** w bazie konkurencyjności na stronie:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- od dnia – **07.02.2018 r.** na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej
www.zamowieniarpodkarpackie.pl
- od dnia – **07.02.2018 r.** na stronie internetowej Zamawiającego:
<http://www.dobrydom.org>

Na stronie <http://www.dobrydom.org/> została również zamieszczona pełna dokumentacja oraz będą udostępniane i aktualizowane informacje na temat zamówienia.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. **Nazwa zamówienia:** „Termomodernizacja budynku warsztatów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przy Zakładzie Aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie wraz z montażem ogniw fotowoltaicznych i modernizacją oświetlenia”

4.2 Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres robót obejmuje: ocieplenie ścian zewnętrznych i fundamentowych budynku, ocieplenie stropodachów budynku, wymianę całej stolarki okiennej i drzwiowej (z bramą), wymianę instalacji centralnego ogrzewania oraz montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, wykonanie nowej instalacji elektrycznej oświetleniowej, a na stropodachach budynku montaż instalacji fotowoltaicznej PV o mocy zainstalowanej ok 40 kW.

4.3 **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót określa Załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego tj.: Dokumentacja projektowa.**

4.4 **Prace będą wykonywane na czynnym obiekcie i wymagają szczególnej ostrożności z uwagi na przebywanie w budynku osób.**

4.5 Określone w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, typy materiałów i urządzeń podano dla wyznaczenia standardu technicznego. Wykonawcy robót przysługuje prawo ich zastąpienia przez materiały i urządzenia, o co najmniej równoważnych parametrach technicznych pod warunkiem osiągnięcia założonych standardów technicznych. Wykonawca proponujący materiały i urządzenia zamienne odpowiedzialny jest za sprawdzenie możliwości ich zastosowania w realizacji przedmiotu zamówienia pod każdym względem (w tym np: właściwości, wymiarów, ciężaru, sposobu transportu i montażu).

Materiały budowlane stosowane do wykonywania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Dokładny zakres zamówienia oraz inne informacje niezbędne do wyceny robót przedstawia dokumentacja projektowa, przedmiary robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy w/w dokumentami, w pierwszej kolejności należy uwzględnić rozwiązania zawarte w dokumentacji projektowej. Przedmiary stanowią funkcję pomocniczą.

4.6 **Z uwagi na wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia (art. 632 k.c.). Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i obowiązującymi warunkami technicznymi.**

Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów do zgłoszenia zakończenia robót (protokoły, inwentaryzację powykonawczą, obmiar robót, dziennik budowy, kosztorys powykonawczy, certyfikaty i deklaracje zgodności na wbudowane materiały, kartę przekazania odpadów).

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy podmiotowi uprawnionemu do unieszkodliwiania odpadów oraz o dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego tę czynność (Karta przekazania odpadów).

4.7 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane, 45321000-3 Izolacja cieplna, 45410000-1 Roboty malarskie, 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach, 45330000-9 Roboty instalacji sanitarnych, 42511000-1 Instalacja pomp ciepła

5. Termin wykonania zamówienia

5.1 Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: w dniu przekazania placu budowy.

5.2 Termin zakończenia realizacji zamówienia: 30 maja 2018 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w pkt 6.3 zapytania ofertowego.

6.2 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- osoby zdolne do wykonania zamówienia (zdolności zawodowe)

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (**wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego**);

W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do przedstawionych powyżej zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane w związku z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii

Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.) lub art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946 z późn. zm.).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej powinien zostać spełniony przez Wykonawców łącznie.

Wykonawca nie spełniający w/w warunku udziału w postępowaniu będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

6.3 Informacja na temat zakresu wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w następujących okolicznościach:

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa powyżej musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

Istnienie powiązania, o którym mowa w pkt 6.3 pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6.4 Oferty Wykonawców, którzy wykazą spełnianie wymaganych warunków oraz nie zachodzą wobec Wykonawcy podstawy wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny.

6.5 Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń / dokumentów.

Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu albo powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym zostaje wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

7.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty:

- **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.: *Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów* **(wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego)**.

7.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty:

- **Oświadczenie** o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym **(wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego)**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o braku powiązań, tj. załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8. Oferty wspólne (KONSORCJUM/ SPÓŁKA CYWILNA)

8.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 8.2 Zapisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 8.1 zapytania ofertowego.
- 8.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania okoliczności, o których mowa w pkt 6.3 zapytania ofertowego, natomiast spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.2 zapytania ofertowego powinien zostać spełniony przez Wykonawców łącznie.
- 8.4 Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo winno:
- określać do jakiego postępowania ma zastosowanie
 - wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania
 - zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 8.5 Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.6 Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 8.7 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- 8.8 Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 8.9 Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.

9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

9.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1) **cena (waga 95%)**

Kryterium – „cena” – poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali 1-95 obliczone według wzoru:

$$„P_c” : \frac{\text{Najniższa cena oferowana brutto za całość zamówienia}}{\text{Cena oferty badanej brutto za całość zamówienia}} \times 95 \text{ pkt}$$

P_c – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Cena”

2) Okres gwarancji (waga 5%) – nie może być on krótszy niż 4 lata i nie dłuższy niż 6 lat od dnia odbioru końcowego (Wymagany minimalny okres gwarancji to 4 lata)

Kryterium – „Okres gwarancji” – poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za okres gwarancji w skali od 0-5 pkt obliczone według wzoru:

	- 4 lata gwarancji – 0 pkt
	- 4,5 lat gwarancji – 2 pkt
„P _g ” :	- 5 lat gwarancji – 3 pkt
	- 5,5 lat gwarancji – 4 pkt
	- 6 lat gwarancji – 5 pkt

P_g – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „okres gwarancji”

Zamawiający do oceny kryterium „okres gwarancji” pobierze dane z oferty Wykonawcy.

3) **Łączna ocena oferty:**

$$P = P_c + P_g$$

P – sumaryczna ilość punktów

P_c – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Cena”

P_g – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Okres gwarancji”

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

9.2 Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie kryterium oceny oferty

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie ofert.

Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny do dwóch miejsc po przecinku. Gdyby wyniki dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, zamawiający nie zastosuje zaokrągleń, chyba że działanie takie nie będzie mogło przynieść różnicowania wyników.

10. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

10.1 Należy podać cenę brutto za całość zamówienia.

10.2 Zamawiający określa ryczałtowy sposób rozliczenia. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w trakcie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztu pracy, w szczególności, gdy wykonywanie prac ulegnie wydłużeniu lub niezbędne będą prace dodatkowe lub zamienne.

10.3 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia zgodnie z ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny za całość zamówienia (**wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego**).

10.4 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty (w tym podatki, koszty utylizacji odpadów oraz inne opłaty), które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami i przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również koszty związane z zabezpieczeniem materiałów i środków niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszelkie formalności administracyjne i inne. **Przy wycenie robót należy również uwzględnić koszt ubezpieczenia zamówienia (zgodnie z pkt 16.4 lit. b zapytania ofertowego)**.

10.5 Cenę oferty, obejmującą wszystkie koszty, należy określić przy założeniu, że wartość robót nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji robót.

10.6 Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.7 Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

10.8 Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż Wykonawca podejmuje się wszystkich czynności objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.

10.9 Wybrane przez Wykonawcę materiały, wyroby lub urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną jakiej wymagał Zamawiający w zapytaniu ofertowym oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

11.1 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami będzie się odbywać za pośrednictwem:

operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 8030); osobiście; przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług

drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) (e-mail, adres: biuro@dobrydom.org z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 11.2 – 11.5 zapytania ofertowego.

11.2 W postępowaniu oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 7 zapytania ofertowego składa się w formie pisemnej.

11.3 Ofertę o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres wskazany w pkt 15.1 zapytania ofertowego tj. Zakład aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie, ul. Łukasiewicza 3A, 37-310 Nowa Sarzyna.

11.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.

11.5 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna na adres wskazany w pkt 15.1 zapytania ofertowego tj.: Zakład aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie, ul. Łukasiewicza 3A, 37-310 Nowa Sarzyna.

11.6 Osobami uprawnionymi do informacji i porozumiewania się z Wykonawcami są:

– Pan Marek Piechuta - tel. 509539859

adres e-mail: biuro@dobrydom.org

12. Termin związania ofertą

12.1 Wykonawca jest związany ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.

13. Zgłaszanie pytań i wątpliwości

13.1 Wszelka korespondencja między zamawiającym, a wykonawcami powinna być przekazywana pisemnie, osobiście lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail).

13.2 Pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zakład aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie, ul. Łukasiewicza 3A, 37-310 Nowa Sarzyna lub na adres e-mail: biuro@dobrydom.org

13.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono zapytanie ofertowe oraz przekaze wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

14.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

14.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym (Oferta powinna być sporządzona na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) oraz dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty.

14.3 Ofertę oraz załączniki do oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.4 Oferta musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

14.5 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy - jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14.6 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszym zapytaniem ofertowym.

14.7 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza założenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

14.8 Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz oferty (wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego);
- 2) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym (wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego);
- 3) wykaz osób (wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego);
- 4) Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy)

14.9 Oferta składana przez konsorcjum lub spółkę cywilną winna zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego, podpisany przez pełnomocnika konsorcjum/spółki cywilnej;
- 2) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym (wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego) - składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 3) wykaz osób (wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego);

4) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Powinno być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (jeśli dotyczy).

5) Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy)

14.10 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Każdą stronę należy ponumerować, miejsca zmian należy parafować przez osobę podpisującą ofertę. Cała oferta powinna być zszyta, zbindowana lub złączona trwale w inny sposób.

14.11 Ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej na adres:

**Zakład Aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie
ul. Łukasiewicza 3A
37-310 Nowa Sarzyna**

oraz opisanej: „Termomodernizacja budynku wielorodzinnego wraz z montażem pomp ciepła jako wspomagającego źródła ciepła, montażem ogniw fotowoltaicznych i modernizacją oświetlenia”

Nie otwierać przed dniem: 23 lutego 2018 r. do godz. 8⁰⁰

14.12 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

14.13 Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu).

14.14 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone na adres wskazany w pkt 14.11 zapytania ofertowego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

14.15 Wykonawca ma możliwość uzyskania wszelkich możliwych informacji i dokładne zaznajomienie się z przedmiotem zamówienia.

14.16 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku postępowania.

14.17 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

14.18 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z właściwego rejestru lub

centralnej ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo powinno spełniać warunki określone w pkt 8 zapytania ofertowego.

14.19 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”, trwale ze sobą spięte i ponumerowane. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, m.in. informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

15. Miejsce, sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

15.1 Składanie ofert

Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie zaadresowanej na adres:

Zakład aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie

ul. Łukasiewicza 3A

37-310 Nowa Sarzyna

Czynny od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 14³⁰

Termin złożenia oferty **do 23 lutego 2018 r. do godz. 8⁰⁰** dotyczy także ofert składanych drogą pocztową.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.

15.2 Otwarcie ofert

Miejsce otwarcia ofert

Zakład aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie, ul. Łukasiewicza 3A, 37-310 Nowa Sarzyna

15.3 Termin otwarcia ofert: 23 lutego 2018 r. o godz. 8¹⁵

15.4 Wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, będą mieli możliwość uczestniczenia osobiście w posiedzeniu otwarcia ofert we wskazanym w zapytaniu ofertowym terminie i miejscu.

15.5 Zamawiający przed otwarciem ofert poda do wiadomości kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia. W trakcie spotkania Zamawiający poinformuje również Wykonawców o ilości złożonych ofert, a także poda nazwy i adresy Wykonawców, ceny poszczególnych ofert oraz informacje dotyczące pozostałych kryteriów oceny ofert (kryterium: okres gwarancji). Wykonawcy podczas otwarcia będą mieli możliwość zapoznania się z treścią złożonych ofert, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wyniku postępowania, zamieszczając informację:

- w bazie konkurencyjności na stronie:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.dobrydom.org>

oraz prześle informację drogą elektroniczną.

Informacja o wyniku postępowania będzie zawierać co najmniej: nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem wyboru, nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz z przyznaną punktacją w każdym kryterium oraz ceną oferty.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na całość zamówienia.

16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy w termin i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w załączniku nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

16.3 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

17.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, będącym załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego **(wg załącznika nr 5 do zapytania ofertowego)**.

17.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy określone przez Zamawiającego w pkt 17.3 zapytania ofertowego.

17.3 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie i na warunkach wskazanych poniżej:

1) W zakresie terminu wykonania zamówienia, w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: nieterminowego przekazania miejsca wykonywania robót lub wstrzymania robót przez Zamawiającego;

b) konieczności usunięcia błędów w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, które mogą mieć wpływ na terminową realizację zadania,

c) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót; jak również wykonywania koniecznych rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych, jeżeli będzie potrzebny dodatkowy czas na ich wykonanie;

d) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia;

e) wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, wybuchy wulkanów, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym lub powodującej zmianę zakresu robót;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin realizacji robót określony w pkt 5 zapytania ofertowego (§ 2 ust. 2 umowy) może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia ich wykonywania w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności i tylko w przypadku gdy nie były one następstwem okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

17.4 Zmiany istotne treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

17.5 Warunkiem wprowadzenia istotnych zmian w umowie jest pisemny wniosek o zmianę umowy (zawarcie aneksu) złożony przez Wykonawcę.

17.6 Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie w/w okoliczności poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii, dokumentów, itp.

17.7 Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie.

17.8 Wprowadzenie zmian nieistotnych w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (np.: zmiana kierownika budowy, inspektora nadzoru).

18. Podwykonawcy

18.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie prac podwykonawcom (**zgodnie z wzorem umowy wg załącznika nr 5 do zapytania ofertowego**).

18.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powinien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (Wykonawca zamieszcza informacje w tym zakresie w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

18.3 Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

18.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

19. Warunki zmiany zapytania ofertowego

19.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie:

- <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- www.zamowieniarpo.podkarpackie.pl
- <http://www.dobrydom.org>

19.2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofercie.

20. Unieważnienie postępowania

20.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w szczególności, gdy:

- 1) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta;
- 2) oferty zostały złożone przez Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 4) podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytocznymi;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;

20.2 W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu jakichkolwiek kosztów na rzecz Wykonawców.

21. Jawność postępowania, zasady udostępniania dokumentów

21.1. PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA:

- 1) Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
- 2) Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, udostępnia protokół lub załączniki do protokołu niezwłocznie, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w pkt 14.19 zapytania ofertowego.
- 3) Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert w postępowaniu.
- 4) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

22. Postanowienia końcowe

22.1 W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

22.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również poprawiać oczywiste omyłki i błędy rachunkowe, niezwłocznie informując o tym Wykonawcę.

22.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTY

.....
miejsowość, data

Wykonawca:

.....

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Stowarzyszenie DOBRY DOM, Wola Zarczycka
129A
37-311 Wola Zarczycka

W odpowiedzi na upublicznione zapytanie ofertowe z dnia 07.02.2018 r., przedkładamy ofertę na: „Termomodernizacja budynku warsztatów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przy Zakładzie Aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie wraz z montażem ogniw fotowoltaicznych i modernizacją oświetlenia”

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Numer telefonu Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej:

a) Cena oferty za wykonanie całości zamówienia złotych brutto*

*** Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu za całość zamówienia**

b) Okres gwarancji*:

- 4 lata (wymagany minimalny okres)
- 4,5 lat
- 5 lat
- 5,5 lat
- 6 lat

od daty odbioru końcowego całości robót

*** Należy zaznaczyć przy użyciu znaku „x”**

W przypadku nie wypełnienia okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji.

1. Oświadczamy, że podana kwota obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, oraz należne podatki i opłaty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego, kryteriami oceny ofert, wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować osobą określoną w pkt 6.2 zapytania ofertowego.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni z uwzględnieniem zapisów pkt 12 zapytania ofertowego.
5. W przypadku przyjęcia naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że: cały zakres zamówienia wykonamy siłami własnymi*/część zamówienia tj.:*

.....
.....

zamierzamy powierzyć podwykonawcom, a pozostałą część zamówienia wykonamy siłami własnymi.

** niepotrzebne skreślić; w sytuacji powierzenia podwykonawcom należy wypełnić*

7. Oświadczenia zawarte w niniejszej ofercie zostały złożone przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oświadczamy, że oświadczenia i dokumenty składające się na niniejszą ofertę opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień złożenia ofert.

Powyższa oferta obejmuje pełen zakres zamówienia przedstawiony w zapytaniu ofertowym.

10. Oferta zawiera:

- a)
- b)

.....

(pieczętki imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....
miejsowość, data

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH POMIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 21.04.2017 r. na: „Termomodernizacja budynku warsztatów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przy Zakładzie Aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie wraz z montażem ogniw fotowoltaicznych i modernizacją oświetlenia”

ja niżej podpisany /a
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(dane Wykonawcy – pełna nazwa i adres firmy)

Oświadczam, że:

Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują powiązania kapitałowe lub osobowe w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(pieczęćki imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania)

Pouczenie.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU
ZAMÓWIENIA**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

Stowarzyszenie DOBRY DOM, Wola Zarczycka
129A
37-311 Wola Zarczycka

Osoba przewidziana na stanowisko kierownika budowy

1. Nazwisko i imię:

2. Wykształcenie:

3. Uprawnienia budowlane (numer, zakres, data wydania):

.....

.....

4. Informacja o podstawie dysponowania osobą przez Wykonawcę (np. umowa o pracę, zlecenia itp.):

.....

(pieczętki imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania)

*** Jeżeli Wykonawca polegał będzie na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, to Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

realizacji zamówienia pn.: „Termomodernizacja budynku warsztatów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przy Zakładzie Aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie wraz z montażem ogniw fotowoltaicznych i modernizacją oświetlenia”

Lp.	Nazwa elementu	Cena netto (zł.)	Cena brutto (zł.)
1	Ocieplenie ścian zewnętrznych i fundamentowych budynku		
2	Ocieplenie stropodachów budynku		
3	Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej/bramy		
4	Ocieplenie podłogi na gruncie		
5	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem		
6	Modernizacja instalacji grzewczej budynku		
7	Modernizacja instalacji elektrycznej oświetleniowej budynku		
8	Instalacja fotowoltaiczna na budynku		
Suma			

*

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana - dostarcza przed podpisaniem umowy**
- 2) Kwota w harmonogramie rzeczowo-finansowym ma być w pełni zgodna z kwotą zaoferowaną w formularzu ofertowym**

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Nr Egz.....

WZÓR UMOWY NR2018

W dniu _____ w siedzibie Stowarzyszenia DOBRY DOM, Wola Zarczycka 129A, 37-311 Wola Zarczycka **reprezentowanej przez** zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....,

została zawarta umowa następującej treści:

I. Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia p.n.: „**Termomodernizacja budynku warsztatów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przy Zakładzie Aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie wraz z montażem ogniw fotowoltaicznych i modernizacją oświetlenia**”

2. Zamówienie obejmuje ocieplenie ścian zewnętrznych i fundamentowych budynku, ocieplenie stropodachów budynku, wymianę całej stolarki okiennej i drzwiowej (z bramą), wymianę instalacji centralnego ogrzewania oraz montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, wykonanie nowej instalacji elektrycznej oświetleniowej, a na stropodachach budynku montaż instalacji fotowoltaicznej PV o mocy zainstalowanej ok 40 kW.

3. Szczegółowy zakres robót określa:

- Dokumentacja projektowa
- Przedmiary robót;

4. Prace będą wykonywane na czynnym obiekcie i wymagają szczególnej ostrożności z uwagi na przebywanie w budynku osób.

5. Integralną część umowy stanowią:

Zapytanie ofertowe dla projektu pn. „Modernizacja energetyczna budynku warsztatów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przy Zakładzie Aktywności zawodowej w Nowej Sarzynie”

- 1) zapytanie ofertowe,
- 2) dokumentacja projektowa,
- 3) przedmiary robót
- 4) oferta Wykonawcy
- 5) harmonogram rzeczowo-finansowy

6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa III Czysta energia, działanie: 3.2 Modernizacja energetyczna budynków – wielorodzinne budynki mieszkalne, w ramach projektu „Modernizacja energetyczna budynku warsztatów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych przy Zakładzie Aktywności Zawodowej w Nowej Sarzynie” – nr RPPK.03.02.00-18-033/16”.

II. Termin wykonania

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień przekazania placu budowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na: 30 maj 2018 r.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

III. Przedstawiciele stron

§ 3

Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest pracownik upoważniony przez Zamawiającego.

§ 4

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik budowy w osobie:

posiadającego uprawnienia budowlane nr _____.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby, o której mowa w ust. 1. W przypadku zmiany kierownika budowy, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowana przez niego osoba legitymuje się co najmniej równoważnymi uprawnieniami co osoba, której ta zmiana dotyczy.

IV. Obowiązki Zamawiającego

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie placu budowy w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy.
- 2) protokolarne rozpoczęcie odbioru prawidłowo wykonanych robót w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
- 3) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

V. Obowiązki Wykonawcy

§ 6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) doprowadzenie wody i energii elektrycznej na teren budowy oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót, stosownie do potrzeb budowy.
- 2) ponoszenie kosztów utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy.
- 3) prawidłowe zabezpieczenie mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy,
- 4) zabezpieczenie i oznakowanie robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania terenu robót przez cały okres realizacji zamówienia.
- 5) utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie i składowanie wszelkie urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
- 6) zapewnienie Inspektorowi Nadzoru pełnej dostępności do wykonywanych robót
- 7) po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.
- 8) zabezpieczenie terenu budowy z uwagi na czynny obiekt budowlany (przebywanie osób w budynku).

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo na terenie budowy i ponosi odpowiedzialność we własnym zakresie za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót w stosunku do osób trzecich.

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo na terenie budowy i ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy (odpowiedzialność kontraktowa) oraz za wszelkie szkody na osobach i rzeczach (odpowiedzialność deliktowa) powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca będzie stosował właściwe materiały i technologie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz zgodnie z Polskimi Normami i Normami Branżowymi oraz wymaganiami określonymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz będzie wykonywał roboty przez uprawnionych pracowników.
2. Przy odbiorze końcowym Wykonawca przekaze Zamawiającemu kserokopię „karty przekazania odpadów” potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- „Karta przekazania odpadów” będzie potwierdzeniem, że Wykonawca złożył odpady w przedsiębiorstwie zajmującym się unieszkodliwianiem odpadów. Koszt złożenia odpadów w miejscu ich unieszkodliwiania ponosi Wykonawca.
- Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wezwania przedstawić Zamawiającemu wszystkie wymagane prawem certyfikaty i krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych na wbudowywane materiały i urządzenia.
 - Po zakończeniu zadania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu komplet dokumentów potwierdzających prawidłowe i zgodne z umową oraz warunkami zapytania ofertowego wykonanie robót zawierający w szczególności zestawienie certyfikatów i deklaracji określonych w ust. 3, inwentaryzację powykonawczą, protokoły, kartę przekazania odpadów pod rygorem odmowy dokonania odbioru końcowego.

VI. Wynagrodzenie

§ 9

- Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz wybraną w postępowaniu ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie ryczałtowe. Ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.
- Wynagrodzenie to wyniesie: _____ zł brutto
(słownie złotych: _____)
- Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wyszczególniona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz podatki i opłaty.

§ 10

Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo po zakończeniu realizacji całości zamówienia i protokolarnym odbiorze robót.

VII. Podwykonawcy*

§ 11

- Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z projektem umowy z Podwykonawcą. Brak sprzeciwu lub zastrzeżeń Zamawiającego w ciągu 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę ww. projektu oznacza jego akceptację.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- 1) zapisy umowy o podwykonawstwo nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym,
- 2) przedmiot zamówienia (zakres prac) musi być precyzyjnie określony,
- 3) termin realizacji musi umożliwiać zakończenie wykonania robót przez Wykonawcę w terminie określonym w niniejszej umowie,
- 4) wynagrodzenie za roboty wykonywane przez Podwykonawcę nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia przewidzianego dla Wykonawcy,
- 5) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
- 6) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

4. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie zapisów umownych.

5. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10% oraz/lub odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:

- a) brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- b) nieprzedłożenia zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian,
- c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w terminie 7 dni od dnia zawarcia,
- d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
- e) rażące naruszenie umowy poprzez zawarcie przez wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody zamawiającego.

6. Za działanie lub zaniechanie podwykonawców, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

7. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za odebrane roboty budowlane realizowane przez zaakceptowanych podwykonawców, wyłącznie w sytuacji przedstawienia dowodów /oświadczeń podwykonawców potwierdzających otrzymanie lub zabezpieczenie zapłaty należnego wynagrodzenia.

8. W przypadku braku dowodów/oświadczeń o otrzymaniu lub zabezpieczeniu zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom, Zamawiający przekaze lub zatrzyma na rzecz Podwykonawcy kwotę pieniężną wynikającą z zaakceptowanej umowy.

9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę lub Podwykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, w terminie 14 dni od doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 2) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Dokonanie bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku niezgłoszenia uwag przez wykonawcę lub podwykonawcę, o których mowa w ust. 9 nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu na wniesienie uwag.

12. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone lub z innych przyczyn wygaśnie.

13. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy powinien być określony w umowie o podwykonawstwo i nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury/rachunku Podwykonawcy.

14. Wykonawca po zaakceptowaniu projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego lub po upływie 14 dni od przedstawienia projektu umowy Zamawiającemu zobowiązany jest w terminie 7 dni do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

15. Zawarcie umowy z dalszymi Podwykonawcami wymaga zachowania procedury określonej w tym paragrafie.

16. Każda zmiana umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo zwłaszcza w zakresie płatności i zakresu umowy wymaga zachowania procedury określonej w tym paragrafie.

17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.

18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 13, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

19. Każdorazowa zmiana, wprowadzenie lub rezygnacja z Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

** Jeżeli dotyczy tj.: Wykonawca przewidział udział podwykonawców w realizacji części zamówienia.*

VIII. Sposób płatności

§ 12

1. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego potwierdzający prawidłowe wykonanie robót objętych umową zatwierdzonym przez inspektora nadzoru.

2. Należności Wykonawcy będą uregulowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający zrealizuje fakturę, w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania wraz z dokumentami odbiorowymi.
4. Faktura Wykonawcy będzie wystawiona po dacie odbioru na Stowarzyszenie DOBRY DOM Wiola Zarczycka 129A, 37-311 Wola Zarczycka; **NIP 6351622813**.
5. W przypadku wystawienia faktury obejmującej roboty wykonane przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania działań zgodnie z § 11 niniejszej umowy (Wykonawca do faktury dołączy dowody /oświadczenia podwykonawców potwierdzających otrzymanie lub zabezpieczenie zapłaty należnego wynagrodzenia).

IX. Gwarancja i rękojmia

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca gwarantuje wykonanie robót zgodnie z wiedzą techniczną, normami technicznymi i innymi warunkami umowy.
3. Termin gwarancji ustala się na (**min. 4**) lat (obejmuje wykonane roboty budowlane, zamontowane urządzenia i wbudowane materiały) od daty odbioru końcowego całości zamówienia.
4. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w okresie gwarancji jakości obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji zawierającej w szczególności termin usunięcia wad.
5. Wykonawca powinien usunąć stwierdzone wady:
 - niezwłocznie jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowiu, mieniu,
 - w innych przypadkach w ciągu 7 dni.
6. Wykonawca zobowiązany jest w ramach gwarancji jakości bezpłatnie usuwać wszelkie powstałe wady i usterki ujawnione w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi. Jeżeli usunięcie wady/usterki nie nastąpi w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Zamawiający może wykonywać swoje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów wykonywania przeglądów serwisowych urządzeń, które takich przeglądów wymagają.

X. Odbiór końcowy przedmiotu umowy

§ 14

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w §1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie robót pisemnie.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w terminie 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia nie dłuższy niż 3 dni na koszt Wykonawcy, przy jednoczesnym naliczaniu kar umownych zgodnie z § 16 ust. 2 pkt 1.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) uniemożliwiając użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. Odbiór gwarancyjny dokonany zostanie najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu gwarancji.
7. Wykonawca do faktury za realizację etapu załącza protokół odbioru częściowego potwierdzający fakt należytego wykonania robót przez inspektora nadzoru.

XI. Kary umowne/odsetki

§ 15

W razie zwłoki w zapłacie wierzytelności pieniężnych Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umownych odsetek za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.

§ 16

1. W razie opóźniania w realizacji przedmiotu umowy; Zamawiający naliczy kary umowne za opóźnienie, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,3%** wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) z tytułu samego faktu istnienia wad (nie dających się usunąć) w przedmiocie odbioru - w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego.
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wys. **10%** wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego.
4. Łączna wysokość kar umownych za opóźnienie nie może przekraczać 70% wartości przedmiotu umowy.
5. Kary umowne będą potrącane bezpośrednio z wynagrodzenia lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego.

6. Kary umowne za opóźnienie określone w ust. 2 będą naliczane od następnego dnia po upływie terminu realizacji umowy.
7. Wykonawcy występujący i realizujący wspólnie przedmiot zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

XII. Odstępne/Odstąpienie od umowy

§ 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonanie części umowy;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje prace wadliwie i niezgodnie z warunkami umowy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące usterek;
 - 3) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, (wartość zostanie ustalona przez rzeczoznawcę)
 - 2) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 4) niezwłocznie a najpóźniej w terminie 14 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, przy jednoczesnym naliczaniu kar umownych na zasadach określonych w niniejszej umowie. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1 pkt 2 i 3.

§ 18

Zamawiający może dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody jeżeli poniesie ją na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia określonego warunkami niniejszej umowy przez Wykonawcę.

XIII. Zmiany postanowień umowy

§ 19

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie i na warunkach wskazanych poniżej:

1) W zakresie terminu wykonania zamówienia, w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: nieterminowego przekazania miejsca wykonywania robót lub wstrzymania robót przez Zamawiającego;

b) konieczności usunięcia błędów w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, które mogą mieć wpływ na terminową realizację zadania,

c) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót; jak również wykonywania koniecznych rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych, jeżeli będzie potrzebny dodatkowy czas na ich wykonanie;

d) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia;

e) wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, wybuchy wulkanów, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym lub powodującej zmianę zakresu robót;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin realizacji robót określony w § 2 ust. 2 umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia ich wykonywania w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności i tylko w przypadku gdy nie były one następstwem okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

2. Zmiany istotne treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

3. Warunkiem wprowadzenia istotnych zmian w umowie jest pisemny wniosek o zmianę umowy (zawarcie aneksu) złożony przez Wykonawcę.

4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie w/w okoliczności poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii, itp.

5. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie.

XIV. Postanowienia końcowe

§ 20

Wykonawca nie może zlecić cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich z wyjątkiem banku kredytującego wykonawcę w zakresie niniejszej umowy.

§ 21

Zamawiający ma prawo wprowadzenia nieistotnych zmian w projekcie budowlanym, w rozumieniu art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane.

§ 22

Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obydwu stron, wyrażona na piśmie w formie aneksu, z zachowaniem zasad i trybu przewidzianego w niniejszej umowie oraz pkt 17 zapytania ofertowego.

§ 23

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Właściwym sądem w zakresie niniejszej umowy jest sąd właściwości Zamawiającego również w zakresie kar umownych i odstąpienia od umowy.

§ 24

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA