

L.Dz. SDD/Zp.O/FOTO/01/2023

Wola Zarczycka, dnia 22.09.2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją przez Stowarzyszenie „Dobry Dom” projektu pt.: „Zwiększenie odporności i potencjału ZAZ w Nowej Sarzynie przez inwestycje w zieloną energię” w ramach programu „Odporność oraz rozwój ekonomii społecznej i przedsiębiorczości społecznej” na lata 2022-2025, zapraszamy do złożenia Oferty.

### 1. Zamawiający

Stowarzyszenie „Dobry Dom”  
Wola Zarczycka 129A  
37-311 Wola Zarczycka  
NIP: 635-162-28-13, REGON: 276803564, KRS: 0000197865  
tel. + 48 17 240 10 42, fax + 48 17 240 10 43  
e-mail: [biuro@dobrydom.org](mailto:biuro@dobrydom.org) ; [www.dobrydom.org](http://www.dobrydom.org)  
Osoba do kontaktu: Marek Piechuta

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przewidzianym w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z póź. zm.) zgodnie z zasadą rozeznania rynku.
- 2.2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).
- 2.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany Zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia oraz prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

### 3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 50 kWp w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Nowej Sarzynie oddział Stowarzyszenia „Dobry Dom”**.
- 3.2. Instalacja fotowoltaiczna zostanie zamontowana na dachu budynku (dach dwuspadowy) zlokalizowanym przy ul. Łukasiewicza 3A w Nowej Sarzynie. Moc modułu fotowoltaicznego oraz liczba modułów fotowoltaicznych jest dowolna, dająca łączną moc instalacji nie niższą niż 49,50 kWp oraz nie wyższą niż 50 kWp (wynikająca z braku podziału panela). Parametry techniczne minimalne zastosowanych elementów instalacji fotowoltaicznej zostały przedstawione w **załączniku nr 3** do Zapytania ofertowego.
- 3.3. W przypadku użycia w treści przedmiotu zamówienia oraz załącznikach oznaczeń w zakresie: nazwy konkretnego producenta, nazwy konkretnego produktu, normy jakościowe, patenty,

znaki towarowe, typy, powyższe należy traktować wyłącznie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza produkty równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, funkcjonalności, jakości. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

- 3.4. Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy, który w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych powinien dołączyć do oferty specyfikacje techniczne, karty katalogowe, instrukcje lub inne dokumenty zawierające dane techniczne elementów równoważnych. W razie wątpliwości co do równoważności poszczególnych elementów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.
- 3.5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich zgód i pozwoleń wymaganych przez dostawcę i dystrybutora energii elektrycznej do przyłączenia instalacji fotowoltaicznej.
- 3.6. **Przed złożeniem oferty istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalizacyjnej, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu.**

#### 4. Rodzaj zamówienia

Dostawa, roboty budowlane.

#### 5. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia wg. Wspólnotowego Słownika Zamówień (CPV):

09332000-5 Instalacje słoneczne

45000000-7 Roboty budowlane

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

#### 6. Opis części zamówienia w przypadku dopuszczenia składania ofert częściowych i wariantowych

6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### 7. Termin wykonania zamówienia

7.1. Termin realizacji zamówienia uzależniony jest od rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie konkurencyjności oraz terminu podpisania umowy z Wykonawcą.

7.2. Termin realizacji przedmiotu umowy zostanie określony w umowie z Wykonawcą, z tym, że termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy powinien nastąpić do dnia **31.12.2023 roku**.

7.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia (wydłużenia okresu realizacji zamówienia). Nowy termin zostanie określony po konsultacji z Wykonawcą.

#### 8. Warunki udziału w postępowaniu

8.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- b) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie należytego wykonania zamówienia; Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat licząc od dnia poprzedzającego dzień składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, co najmniej **4 robót budowlanych polegających na wykonaniu projektu, budowie i montażu instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 49 kWp** każda.  
**Wykonawca musi przedstawić referencje lub inne równoważne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie, wystawione przez właścicieli wskazanych 4 instalacji.**
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Wykonawca musi wykazać że dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w szczególności:
- dysponować co najmniej 1 osobą z certyfikatem SEP posiadającą kategorię D;
  - dysponować co najmniej 1 osobą posiadającą certyfikat Instalatora Odnawialnych Źródeł Energii z zakresem systemów fotowoltaicznych wydanych przez UDT.
- Dokumenty poświadczające powyższe warunki muszą być dołączone do oferty, w szczególności referencje i dokument potwierdzające kwalifikacje osób.**
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia we wskazanym terminie;
- e) certyfikaty w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych takie jak: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, wydane przez niezależną jednostkę certyfikującą.  
**Oferent przedłoży na wezwanie Zamawiającego kopię posiadanych certyfikatów**
- f) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
- 8.2. Niespełnienie chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy o udzielenie zamówienia. Oferta Wykonawcy uznana za wykluczoną będzie podlegać odrzuceniu.
- 8.3. Oferent w celu potwierdzenia spełnienia ww. warunków zobowiązany jest do:
- a) złożenia Oferty (**załącznik nr 1**);
  - b) złożenia Oświadczenia dotyczącego powiązań osobowych-kapitałowych (**załącznik nr 2**);
  - c) złożenia dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie w zakresie należytego wykonania zamówienia;
  - d) upoważnienie dla Zamawiającego do zasięgnięcia opinii o ofercie w firmach, które wydały stosowne referencje.
  - e) złożenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób;
  - f) złożenie aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji CEIDG - potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem
  - g) złożenia kopii Polisy OC od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na minimum 1.000.000,00 zł wraz z potwierdzeniem jej opłacenia (aktualna – do końca realizacji zamówienia).
  - h) złożenia kart katalogowych paneli fotowoltaicznych;
  - i) złożenia kart katalogowych falownika / falowników fotowoltaicznego;
  - j) złożenia kart katalogowych ładowarki samochodów elektrycznych;
  - k) złożenia aktualnego, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w opłacaniu podatków;
  - l) złożenie aktualnego, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zaświadczenia właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

- Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
- m) Złożenie zaświadczenia z banku Oferenta, że na jego rachunku bankowym nie jest prowadzone postępowanie zabezpieczające lub egzekucyjne.
- 8.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia Zapytania ofertowego, w szczególności:
- wystąpienie siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w terminach określonych w umowie;
  - zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
  - zaistnienia okoliczności spowodowanymi czynnikami zewnętrznymi np. terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, zmiany wartości zamówienia wynikającej ze zmniejszenia/rozszerzenia zakresu rzeczowego, przyczyn formalnych, zmiany terminu realizacji projektu (w szczególności konieczność wydłużenia terminu realizacji projektu);
  - powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony, przy jednoczesnym braku zmiany charakteru umowy.

## 9. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wadium.

## 10. Sposób przygotowania i złożenia oferty.

- 10.1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego) wraz z oświadczeniami i dokumentami określonymi w pkt 8.3 niniejszego Zapytania ofertowego do dnia **06.10.2023 r.** do godz. **23:59** drogą e-mailową, pocztą (liczy się data wpływu do biura) lub osobiście. Oferty należy kierować na adres:

**Stowarzyszenie „Dobry Dom”**

**ul. Łukasiewicza 3A**

**37-310 Nowa Sarzyna**

**tel. 17 240 10 42, e-mail [biuro@dobrydom.org](mailto:biuro@dobrydom.org)**

- 10.2. Ofertę w formie papierowej należy dostarczyć w zamkniętej, zabezpieczonej kopercie z adnotacją „Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia. Nie otwierać przed dniem otwarcia Ofert”. Za sposób zabezpieczenia kopert/y odpowiada Wykonawca. Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu otwarcia ofert, co spowoduje, że oferta taka nie będzie traktowana jako złożona w ramach niniejszego postępowania.
- 10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
- 10.4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej i w języku polskim.
- 10.5. Podana w ofercie cena ma być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.

- 10.6. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
- 10.7. Ceną Oferty jest cena netto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 10.8. Zamawiający zastrzega sobie (przed podpisaniem umowy) możliwość negocjowania ceny w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający dysponuje na sfinansowanie zamówienia.
- 10.9. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę i zawierać pieczęć firmową. Każdą stronę oferty należy parafować. W przypadku ofert składanych elektronicznie oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.10. Termin związania Ofertą wynosi **60** dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 10.11. Wszelkie poprawki Oferty powinny być dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.12. Oferty nie spełniające warunków formalnych lub nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 10.13. Wykonawca może dokonać zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 10.14. Zmianę oferty (lub powiadomienie o jej wycofaniu) należy przygotować w ten sam sposób co ofertę. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta (lub powiadomienie o wycofaniu), należy odpowiednio opatrzyć napisem Zmiana oferty/ Wycofanie oferty.
- 10.15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego i formularza ofertowego w przypadku błędów w zapytaniu ofertowym, konieczności dokonania uzupełnień w takim przypadku Zamawiający:
  - a) poinformuje o dokonanej zmianie w sposób właściwy dla upublicznienia niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) poinformuje o dokonanej zmianie wszystkich oferentów, którzy dotychczas złożyli oferty;
  - c) jeżeli zajdzie taka konieczność, wydłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zamian w ofertach składanych przez oferentów.

## **11. Opis sposobu obliczenia ceny Oferty.**

- 11.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.
- 11.2. Podana w ofercie cena ma być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.

## 12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował, przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

12.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego i formularza.

Kryteria oceny ofert:

a) **Cena netto** – waga punktowa 50 pkt.

Liczba punktów w kryterium „Cena netto” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$C = Co / Cb \times 50 \text{ pkt.}$$

C – ilość punktów badanej ceny oferty.

Co – cena brutto oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach.

Cb – cena brutto oferty badanej.

b) **Czas naprawy lub wymiany komponentów** – waga punktowa 25 pkt.

Liczba punktów w kryterium „Czas naprawy lub wymiany komponentów” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$Cnm = \text{najkrótszy } Cnk / Cnb \text{ badanej oferty} \times 25 \text{ pkt.}$$

Cnm – ilość punktów badanej oferty w kryterium „Czas naprawy lub wymiany komponentów”.

Cnb badanej oferty – czas naprawy lub wymiany komponentów w badanej ofercie.

Najkrótszy Cnk – najkrótszy czas naprawy lub wymiany podany w ofertach.

c) **Czas wykonania instalacji** – waga punktowa 25 pkt.

Liczba punktów w kryterium „Czas wykonania instalacji” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$Cwm = \text{najkrótszy } Cwi / Cwb \text{ badanej oferty} \times 25 \text{ pkt.}$$

Cwm – ilość punktów badanej oferty w kryterium „Czas wykonania instalacji”.

Najkrótszy Cwi – najkrótszy czas wykonania instalacji.

Cwb badanej oferty – czas wykonania instalacji w badanej ofercie.

12.2. Łączna ocena obejmie sumę punktów uzyskanych przez ofertę w kryteriach wskazanych w pkt. 12.1. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechnie zasady zaokrąglania.

12.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.

12.4. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

12.5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

### **13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

- 13.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 13.2. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
- 13.3. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 13.4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 13.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### **14. Zakres przetwarzania danych osobowych**

- 14.1. Oferent wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego postępowania ofertowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO” lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
- 14.2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 14.3. Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie i celu przeprowadzenia postępowania ofertowego oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 14.4. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział Oferenta w postępowaniu ofertowym.
- 14.5. Odbiorcą danych mogą być w szczególności Instytucje Pośredniczące, Instytucje Zarządzające oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/ udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług tj. informatyk, biuro rachunkowe, firmy doradczo-konsultingowe – takie podmioty przetwarzają dane tylko na podstawie umowy oraz tylko zgodnie z poleceniami.
- 14.6. Oferent posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących oferenta;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych oferenta;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 14.7. W każdej chwili, Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (GIODO lub jego prawny następca - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 14.8. Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów, oraz okres przechowywania dokumentacji projektowej zgodnie zapisami umowy o dofinansowanie projektu.
- 14.9. W przypadku zawarcia umowy lub zamówienia pomiędzy Oferentem a Zamawiającym, dane podane przez Oferenta będą przetwarzane w celu wykonania takiej umowy lub zamówienia oraz ich rozliczenia.

### 15. Pozostałe postanowienia.

- 15.1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny takiej decyzji.
- 15.2. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
- 15.3. Minimalny wymagany termin gwarancji powinien być większy niż **5 lat** od daty zakończenia i odbioru prac będących przedmiotem Zamówienia.
- 15.4. Oferenci są uprawnieni do składania pytań lub żądania wyjaśnień co do treści niniejszego Zapytania ofertowego. Pytania należy kierować na adres: [biuro@dobrydom.org](mailto:biuro@dobrydom.org) Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców w terminie do 3 dni od daty ich otrzymania pod warunkiem, że wpłyną do Zamawiającego najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed upływem terminu składania ofert.

### 16. Wymagane parametry:

- 16.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem przekazania.
- 16.2. Elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

### 17. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku toczącym się postępowaniem jest:

Marek Piechuta – tel. kom. 506 804 567

### 18. Wykaz załączników:

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,  
b) Oświadczenie – załącznik nr 2,  
c) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3,  
d) Wzór umowy – załącznik nr 4.

PREZES  
Stowarzyszenie "Dobry Dom"  
  
Marek Piechuta  
podpis osoby uprawnionej